

# Informationsfolder

## Afdeling 27

---





---

I denne informationsfolder kan du finde praktiske oplysninger om din afdeling. Derudover finder du specifikke retningslinjer, der er besluttet af beboerne i afdelingen for, at vi alle kan trives i vores fællesskab.

### Generelle råd

I afdelingens husorden kan du finde vigtige informationer, der kan have betydning for din leje af bolig i Vivabolig. Du bør derfor læse husordenen grundigt igennem ved overtagelse af din bolig.

Som ny lejer skal du være opmærksom på lejekontraktens §9, hvis der skulle være fejl eller mangler i din bolig. (Fristen er to uger fra overtagelse).

Vi råder dig til at tegne en indboforsikring, da afdelingens forsikring ikke dækker dine ejendele ved f.eks. brand eller vandskade.

### Ændringer

Skulle der opstå spørgsmål til denne informationsfolder, eller har du et forslag til ændring, kan du kontakte Vivaboligs administration.



# Information om din afdeling

---



## Om din afdeling

Her kan I beskrive jeres afdeling og fortælle lidt om det område, I bor i og udvalg af fælles faciliteter. Evt. også afstande til offentligt transport, indkøb, aktiviteter, seværdigheder osv.



## Gange og fællesarealer

Gang- og fællesarealer samt nødudgange skal være ryddelige. Det er ikke tilladt at anbringe effekter af nogen art. Derfor må der heller ikke ligge dørmåtter på gangarealerne.

Dørene til boligerne skal være lukkede i tilfælde af brand.



## Affald

I husordenen finder du de generelle regler og retningslinjer for, hvordan du skal håndtere dit affald.

Skakterne ved boenheder og ved trappen ved foyer er til husholdningsaffald og restaffald.

Diverse møbler og andre større effekter skal køres til kommunens genbrugsplads.



## Vaskeri

Vaskeriet kan benyttes ifølge aftale med plejepersonale.



## Udearealer

Du er mere end velkommen til at benytte dig af afdelingens udearealer. Hvis du finder en pæn blomst i et af bedene, må du gerne plukke den.



## Selskabslokale og gæsteværelser

Skal du holde fest, kan du som beboer i Vivabolig leje selskabslokaler og gæsteværelser. Læs mere om regler og priser på [www.viva-bolig.dk](http://www.viva-bolig.dk).



Skade og mangler anmeldes til vores teamleder/ejendomsfunktionær. Du kan eventuelt ligge en seddel i postkassen ved ejendomsfunktionærens kontor i kælderen.

## Kontakt ejendoms kontoret

Telefon: 9812 7426

Mail: [team4@vivabolig.dk](mailto:team4@vivabolig.dk)

### Telefontider

Mandag – torsdag: 08.00 – 15.00

Fredag 08.00 – 14.00

### Personlig henvendelse:

*Ejendoms kontoret Konvalvej 51, 9000 Aalborg*

Mandag + onsdag + fredag 08.00-09.00

*Ejendoms kontoret Gundorfslund 13B, 9000 Aalborg*

Tirsdag + torsdag 08.00-09.00

Nødtelefon udenfor normal arbejdstid – se opslagstavlen ved indgangen eller på vores hjemmeside: [www.vivabolig.dk](http://www.vivabolig.dk)