

# Referat Bestyrelsesmøde afd. 2

mandag den 9. april 2018 i Bygholmen 22 kl. 18.30

Til stede: Carsten, Ivan, Ken, Karina, Casper & Stefan.

1. Tidsplan for Genbrugsbutik i Havrevangen
  1. Bestyrelsen forventer at butikken er klar til indrykning den 10. maj 2018. (godkendt af Stefan)
  2. Der skal laves te-køkken med køkkenvask og hylder/skabe på væggen (over vasken) - Køleskabet fra Odinsgade flyttes op i genbrugsbutikken, og der skal købes et større køleskab til selskabslokalet i Odinsgade. (i stil med det, der står i gangen i Bygholmen) Bestyrelse arbejder selv på at finde inventar og indrette lokalet (gerne med hjælp fra Stefan, hvis han har nogle gamle reoler der kan anvendes)
2. Tidsplan: Petanquebane og fliseareal omkring banen.
  1. Petanquebanen samt fliseareal omkring banen forventes færdig den 20. maj 2018. (godkendt af Stefan)
  2. Ken sender billeder med skitse til Stefan over placering af banen og fliseareal. Der arbejdes på at få robotplæneklippere til afdelingen (Et projekt Vivabolig er ved at undersøge), så det skal tages med i planen at lave så lige kanter som muligt, så det er nemmere at påsætte kantbånd i forhold til klipping af plænen (Bestyrelsen har godkendt projektet)
3. Inventar i Selskabslokalerne, skabsplads og gardiner i Odinsgade 11.
  1. Der er aftalt at der sættes dymoer på skabe og skuffer (udvendigt), Derudover kommer der et billede på indersiden af skabet, så man kan se hvor tingene skal stå. Det gør det også nemmere for ejendomsfunktionærerne at kontrollere køkkenet efter udlejning. Stefan sørger for at påsætte dymoer. Karina tager billeder.
  2. Bestyrelsen ønsker ikke at miste flere ting, så der laves en tjekliste, der skal gennemgås efter hver udlejning på både inventar og rengøring. Karina står for at få lavet tjeklisten.
  3. Der skal laves et aflåst skab i Odinsgade til bestyrelsen. Skabet skal laves under køkkenbordet.
  4. Der skal laves små gardiner til vinduerne i Odinsgade. Løsning er godkendt af bestyrelsen. Bestyrelsen sørger selv for at få det sat i gang. Men vi skal have hjælp til at sætte dem op.
4. Tidsplan for Plantekasser ved åbning mod Superbrugsen i Odinsgade.
  1. Ifølge tidligere samtale med arkitekt, er det planlagt at der plantes japansk højgræs i plantekasserne. I tråd med ønske fra beboere om blomster i afdelingen, ønsker bestyrelsen i stedet en hækplante, med små blomster i stil med Potentilla (gul blomst).
  2. Stefan informerer om at der laves mangelgennemgang snarest, så de kan være helt færdige med arbejdet inden ferien. Stefan melder tilbage når han har snakket med Arkitektfirmaet.
  3. Der mangler fx gelænder ved trapperne mod SuperBrugsen, der er sunkne fliser omkring brønddæksel, udendørsarealer skal beplantes, jordbunker fjernes osv.
5. Skraldespande (små) ved bord og bænke sæt
  1. Bestyrelsen har valgt at droppe dette i øjeblikket, da fællesområderne benyttes meget mindre efter der er kommet altaner, og det er nemt at komme af med affald i molokkerne.
6. Grillpladserne: hvor skal de være, og er der nogle som mangler?
  1. Stefan følger op på hvad der er sket med grillpladsen, der stod mellem 12 & 14. Hvis den er kasseret, forventer vi at Jorton erstatter den.
  2. Den der er flyttet over på bagsiden af 16, skal flyttes over til 12, i stedet for den, der er kasseret.

7. Gelænder ved åbning mod P-pladsen ved Odinsgade 14-16
  1. Hvornår kommer gelænderet op, og hvordan vil det blive udformet (behandlet punkt 4)
  2. Bestyrelsen ønsker at der også sættes et gelænder op mellem 12 & 14.
  3. Begge gelændere skal være godkendt af bestyrelsen inden arbejdet sættes igang.
  
8. Solcellelamper
  1. I Bygholmen sættes der nye op ud mod vejen. 2 stk.
  2. Der skal tænkes på placering af lamper ved etablering af petanquebanen.
  
9. Stop-pæle ved Odinsgade 11, 12-14 og 14-16.
  1. Stefan arbejder på løsning og sender materiale til bestyrelsen
  2. Bestyrelsen ønsker høj prioritering på dette punkt, og forventer en løsning midt april.
  3. Kørsel på flisearealerne er taget til. Vi ønsker ikke yderligere ødelæggelse af hækplanter, fliser osv. eller risiko for påkørsel af altaner.
  4. Den eneste undtagelse for tilladelse til kørsel på området er i forbindelse med ind- og udflytning. (efter aftale med ejendomsfunktionær)
  
10. Sommerfest - Hvornår bliver den, og hvor skal det være i år.
  1. Sommerfesten afholdes den 4. august. Det er endnu ikke 100% fastlagt, hvor den skal afholdes, men det bliver nok i Odinsgade (11-15), da der er byggeplads i afdeling 4. Afdeling 4 er hovedansvarlig for afholdelse af sommerfesten 2018.
  2. Stefan har booket lokalet i Odinsgade fra 1-5. august.
  
11. Husorden: ændringer gennemgås
  1. Denne er stadigvæk under udarbejdelse, dog skal denne være færdig senest til Budgetmødet den 4. maj, så den kan godkendes af bestyrelsen og sendes ud til beboerne. (Karina og Ken arbejder på udkast)
  
12. Køreplan/tidsplan for opgaverne i afd. 2.
  1. Vi bruger meget tid på at maile frem og tilbage vedr. diverse opgaver, hvornår udføres det ene eller andet, det går der en masse unødige tid med. - Fremadrettet vil vi gerne, at når vi aftaler noget, at enten der sættes dato på, eller der inde for en eller to uger sættes dato på for hvornår ting forventes udført.
  2. Stefan udformer et fælles dokument, hvor vi kan indsætte projekter og have en fælles plan og information om de ting der arbejdes med i afdelingen.
  
13. Markvandring i afd. 2
  1. Afholdes tirsdag d. 19. juni. Stefan sørger for at indkalde relevante personer
  
14. Orientering vedr. Afdelingsmødet -
  1. Gennemgang af dagsorden og indkaldelsen generelt. Drøftelse af evt. forslag og evaluering af altanprojektet.
  2. Bestyrelsen har godkendt indkaldelsen - Ken sender indkaldelsen til administrationen, så den kan blive trykt og uddelt.
  
15. Baglokalet i Rughaven 7 - Hvornår kan vi flyttet banko præmier over?
  1. Stefan sørger for at det lille lokale i Rughaven gøres klar, så vi kan have præmierne derovre. Stefan melder dato, når det er klar til flytningen.
  
16. Arrangementer i afdelingen
  1. Der forventes at alle hjælper til ved arrangementer hvor bestyrelsen er ind over f.eks. Sommerfest og Påskefrokost (går på skift mellem afd. 2 og 4) og Julecafé.
  2. Det indføres at vi altid tager et lille planlægningsmøde på 5-10 minutter inden vi går i gang på selve dagen hvor vi står for arrangementerne.
  
17. Eventuelt
  1. Husk budgetmøde den fredag d. 4. maj. kl. 13.00 (Casper har meldt afbud)
  2. Husk også dirigentmøde med Christian Vestergaard den 21. maj.

3. Næste møde (de næste møder er budgetmøde og dirigentmøde - første møde efter afdelingmødet besluttet, når der er valgt bestyrelse)
4. Vask af altaner. De skal ikke længere vaskes hver måned, men i stedet start april og start oktober. Ken giver besked til Rengøringsteamet.