



## AFDELINGSBESTYRELSEN

Afdeling 17

Dannerhøj-Kirkeageren

### MØDEREFERAT fra bestyrelsesmøde

<b>TID</b>	: Onsdag den 27-04-2016 kl. 17.00
<b>STED</b>	: Fælleshuset
<b>DELTAGERE</b>	: Afdelingsbestyrelsen René Kristoffersen, Tina Simonsen
<b>AFBUD</b>	: Rikke
<b>REFERENT</b>	: Eigil
<b>DAGSORDEN</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Gennemgang af årsregnskaber 2015 samt budget 2017 - Herefter pause/mad</li><li>2. Godkendelse af dagsorden samt referat fra sidste møde</li><li>3. Opfølgning på beslutninger fra sidste møde</li><li>4. Helhedsplan</li><li>5. Afdelingsmøde 25-05-2016</li><li>6. Indkommet korrespondance</li><li>7. Nyt fra selskabet v/Eigil</li><li>8. Nyt fra afdelingen v/alle</li><li>9. Evt.</li><li>10. Resume af beslutninger</li><li>11. Næste møde</li></ol>
<b>Ad 1 -----</b>	<p><b>Gennemgang af årsregnskaber 2015 samt budget 2017:</b> -Regnskaber og budgetter gennemgået af René og Tina. Regnskaberne udviste et rigtig godt resultat - bl.a. på grund af, at et realkreditlån er udløbet og sidste ydelse var et forholdsvis mindre beløb der skulle betales. Dette samt andre positive driftsresultater betyder, at vi vil kunne komme med forslag til en 0-stigning i budget 2017. (første gang i</p>

afdelingens historie)

**Ad 2 -----** : **Dagsorden godkendt** og referat fra den 03-02-2016 godkendt og underskrevet.

**Ad 3 -----** : **Opfølgning fra sidste møde**

- Reservering af fælleshus til julearrangement i december 2016  
**Ansvar:** Eigil/er reserveret til søndag den 27-11-16.
- Stof til næste nummer af "Kontakten". **Ansvar:** René og Eigil:  
Der var alene medtaget stof vedr. helhedsplanen
- Skal alt kopipapir/materiale posteres under bestyrelsens kontorhold? **Ansvar:** René/Eigil - har aftalt med Tina Simonsen, at det der vedrører helhedsplanen faktureres under dette.
- Kan der opstilles 1 container til opmagasinering af beboernes indhold i skurerne under renoveringen? **Ansvar:** Team 6: Ja, er meddelt beboerne i Dannerhøj/er opstillet.
- Det er vigtigt, at der under hele renoveringsforløbet informeres om projektet. **Ansvar:** Team 6: Der er fokus på dette.
- 2 stk. skraldespande til hundeposer købes og placeres strategisk gode steder. **Ansvar:** Team 6/b bliver afleveret en af dagene.
- Gadelygter i etape 1+2 tjekkes for tænd- og sluk. **Ansvar:** Team 6. Er kontrolleret og justeret.
- 2 stk. bord- og bænkesæt købes til fælleshuset. **Ansvar:** Team 6: Der er modtaget tilbud på 3 sæt der bliver leveret en af dagene.
- P-pladser i afdelingen genopmales når renoveringsarbejdet i afdelingen er færdig. **Ansvar:** team 6.
- Input til opdatering/tilføjelse af råderetskatalog. **Ansvar:** alle.
- Rene klude lægges frem hver uge i vaskeriet samt afmontering af låg på skraldespand, køber børste til fnugfilter. **Ansvar:** Team 6.: Er udført

**Ad 4 -----** : **Helhedsplan v/René**

-Tidsplanen holder men der har været lidt problemer med regnen og bl.a. tagdækkerne har derfor ikke kunne arbejde optimal. Se i øvrigt

referater fra byggemøderne.

-Der vil blive opsat nye husnumre og navneskilte ved alle boliger

-Der vil blive plantet grønt i området når byggerierne afsluttet.

-Der er opsat 2 containere der kan benyttes af beboerne til opmagasinering af deres effekter fra redskabsrum. Der er tilsyneladende og indtil videre kun brug for den ene men det koster forholdsvis mere, at få den ene afhentet end det vi betaler for leje.

**Konklusion:** Vi beholder begge containere.

**Eigil:** Der har været henvendelser fra beboere der havde svært ved at tyde tidsplanen der er opsat ved hhv. vaskeriet og fælleshuset.

**Konklusion:** Rene kontakter tømmerfirmaet Finn Møller for evt. at gøre tidsplanen mere overskueligt.

**Tove:** Spørgsmål, hvorfor anvendes der store og meget synlige søm til fastgørelse af udhængsbeklædning.

**Rene:** Der er krav til hvilke materiale og størrelse der anvendes. Der blev ligeledes stillet spørgsmål til, hvorfor tagdækningen på tagryggen ikke føres helt ud til kanten.

**René:** Det har en funktion, bl.a. at det manglende stykke skal fungere som udluftning???

**AD 5 ----- : Afdelingsmøde 25-05-2016**

-Indkaldelse til afdelingsmødet er udsendt den 27-04-16

-Eventuel forslag der ønskes behandlet på mødet skal være afleveret før den 11-05-16.

**Eigil:** Vi har tidligere talt om at opdatere vores råderetskatalog under "individuel råderet" (forandringer udenfor boligen): med opsætning af hegn - inspiration fra afdeling 9.

Vi fremsætter forslag om dette til godkendelse på afdelingsmødet.

Det endelige forslag drøftes i bestyrelsen inden afdelingsmødet.

Endvidere revideres vores husorden til godkendelse på afdelingsmødet.

**Ad 6 ----- : Indkommet korrespondance.**

- Henvendelse fra Dannerhøj 20 vedr. trampesti.

Vi afventer svar fra kommunen vedr. vores henvendelse om, hvorfor vi ikke er blevet spurgt/orienteret om den anlagte trampesti.

**Ad 7 ----- : Nyt fra selskabet v/Eigil**

Afholdte møder:

- 07-03-16: møde i org. bestyrelsen
- 30-03-16: BL-møde i hhv. kursusudvalg og kredsen)
- 12-04-16: møde i org. bestyrelsen
- 13-04-16: dirigentkursus
- 14-04-16: Rejsegilde ved Symfonien (ungdomsboliger + nyt domicil)
- 18-04-16: BL-Kredsvalg - der skulle vælges 16 kredsrepræsentanter, 1 formand, 1 n. form.
- Orientering om nyt tiltag vedr. sikkerhed og arbejdsmiljø på alle byggepladser i Vivabolig.

Kommende møder/aktiviteter:

- 28-04-16: Møde i profilerings-/identitetsudvalget - Tove deltager
- 09-05-16: møde i org. bestyrelsen
- 14. + 15.maj: Cykelrep. dage - afholdes i Øgade afdelingerne
- 25-05-16: afdelingsmøde i Dannerhøj
- 15-06-16: repræsentantskabsmøde på Jyttevej.
- I organisationsbestyrelsen arbejdes der med mange forskellige opgaver. I forbindelse med de nuværende og kommende afdelingsmøder indgår bl.a. sammenlægning af delinger.
- I såvel BL som alle boligorganisationer er der fokus på flygtningeproblematikken, nedsættelse af kontanthjælpsloft m.m.
- Bolignet er opdateret med referater fra vores bestyrelsesmøder

**Ad 8 ----- : Nyt fra afdelingen v/alle**

- Eigil: I forbindelse med, at nogle af vores beboere var begyndt at parkere på græsset, har jeg lavet en optælling af ledige p-pladser på forskellige datoer og tidspunkter. De foreløbige tal viser, at der ikke er behov for etablering af flere P-pladser - jf. oversigt over optællingen.

**Ad 9 ----- : Eventuelt (intet)**

**Ad 10 ----- : Resumé af beslutninger**

- Eventuel udskiftning af udvendige energivenlige lamper/pærer. - der arbejdes videre med sagen herunder lånefinansiering. **Ansvar:** team 6
- Oversigt over tidsplan for helhedsplanen ønskes mere overskuelig. **Ansvar:** team 6
- Vi afventer svar fra kommunen vedr. trampesti. **Ansvar:** Søren Røge.
- Forslag til opdatering af råderetskatalog samt evt. revidering af husorden. **Ansvar:** Eigil

**Ad 11** ----- : Næste møde: onsdag den 18-05-2016 kl. 19.00 (kort møde)

Mødet sluttede ca. kl. 20.30

Dato: den / 2016

---

Eigil Stausholm  
Form.

---

Tove Christiansen  
kasserer

---

Rikke Bjørn Jensen  
sekr.

---

Carsten Malmgaard

---

Kaj Iversen