



Markvandring

29. oktober 2020

Referat af markvandring den. 29 oktober 2020

Afdeling 17

Tilstede:

Afdelingsbestyrelse Eigil Stausholm

Afdelingsbestyrelse Tove Christiansen

Afdelingsbestyrelse Kaj Iversen

Afdelingsbestyrelse Carsten Munck Malmgaard

Afdelingsbestyrelse Rikke Jensen

Teamleder Niels Chr. V. Mikkelsen

Renovation:

Fungerer godt, passende med tømning hver 14 dag.

Beboerne kan bruge henteordningen.

"Gården" til haveaffald fungerer godt, der har været en lille udfordring med at børnehaven smider nedfaldsfrugt i, det holder vi øje med, hvis det bliver et "problem" tager teamet fat i børnehaven.

Fælles energiforbrug (el – vand – varme):

Teamet er meget opmærksomme på energiforbruget. Belysningen er skiftet til LED.

Afdelingen har haft besøg af energikonsulent, der gennemgik el, varme og ventilation. Der var ingen forslag til yderligere besparelser.

Rengøring:

Hovedrengøring af vaskeri og fælleshuset foretages af rengøringsafdelingen minimum 1 gang årligt.

Vaskeriet bliver soigneret en gang ugentligt af teamet.

Teamleder vurderer og sender bud til rengøringsafdelingen

Fremtidige arbejder samt (20 års planen)

Varmtvandsbeholdere bliver løbende udskiftet med vekslere.

Ventilationen i bad skiftes løbende.

Der hensættes til installationer og kloak

Afdelingens ønsker:

Afdelingen ønsker, at der fortsat skal være en sund og stabil økonomi, med fornuftige huslejestigninger hvis nødvendigt, så afdelingen kan imødegå de vedligeholdelsesudfordringer der kommer i fremtiden. Det er vigtigt at afdelingen er konkurrencedygtig både på vedligehold og huslejeniveau.

Fælleshus:

Man ønsker udlejningen overgår til den nye hjemmeside, man venter på henvendelse, når det er oppe og køre. *Der er stadig udfordringer med hjemmesiden som gør at det ikke er sket endnu.*

Udlejningspriser:

Intern udlejning kr. 400,- pr. weekend (fredag til søndag)

Intern udlejning kr. 200,- pr. døgn i (mandag til torsdag)

Rengøringen foretages af beboer der lejer huset

Betaling foregår over huslejen

Vaskeriet :

Vaskeriet overgår til Nortec, der fremover står for udgifterne på vaskemaskiner og sæbe

2 stk. Miele vaskemaskiner PW 6055 (år 2013)

2 stk. Miele tørretumbler PT 7136 (år 2013)

1 stk. Monitor brik (år 2013)

1 stk. Printer (år 2013)

Rengøring af vaskeriet foretages af ejendomsfunktionær

Samarbejde med ejendomsfunktionærerne

Samarbejdet mellem ejendomsfunktionærerne og afdelingsbestyrelsen fungerer rigtig fint, der er ros til ejendomsfunktionærerne for hurtig og kompetent service.

Oplæg til budgetmødet

		Forbrug 2019	Budget 2020	Forslag budget 2021	Bemærkninger
Konto 109	Renovation	Kr. 117060	Kr. 125000	Kr.	Kun ved ændringer i forhold til tidligere praksis
Konto 114	Renholdelse	Kr	Kr.	Udfyldes senere	Økonomi udfylder efter lønbudgetter
Konto 115	Alm. vedligehold	Kr. 60639	Kr. 125000	Kr. 75000	
Konto 118	Særlige aktiviteter	Kr.26132	Kr. 35000	Kr. 35000	Kun ved ændringer i forhold til tidligere praksis
Konto 119	Diverse udgifter	Kr. 28226	Kr. 35000	Kr. 35000	Kun ved ændringer i forhold til tidligere praksis
Konto 120	Henlæggelser	Kr.1125700	Kr. 1134500	Kr. 1250000	
Konto 121	Henlæg. fraflytning	Kr. 0	Kr. 0	Udfyldes senere	Udfyldes efter 3-årig historik af regnskab
Konto 123	Tab v. fraflytning	Kr 0	Kr. 0	Udfyldes senere	Udfyldes efter 3-årig historik af regnskab

Grundet Covid -19 har der ikke været afholdt afdelingsmøder i 2020, budgettet for 2021 er derfor administrativt godkendt da det ikke har været forelagt afdelingsmødet.

Budgettet for 2021 og 2022 bliver forelagt afdelingsmødet i foråret 2021

Venlig hilsen

Vivabolig

Niels Chr. Verdier Mikkelsen

Teamleder