



Referat

- fra Organisationsbestyrelsesmøde

Mødested:	Kayerødsgade 43, 9000 Aalborg
Mødetidspunkt:	Mandag den 8. december 2025 kl. 16.30 – 19.30
Deltagere:	Pia Hornbæk, Henrik Yde, Lotte Bang, Maj-Britt Mortensen, Marc Skjødt Hansen, Eigil Stausholm, Tina Simonsen, Christian Vestergaard og Mikael Elbro
Gæster:	Henrik Neckelmann kommer lidt inde i mødet Johnny Nielsen, Carsten Borup Kristensen og Jens-Ole Flou
Afbud:	Ina Nørgaard Frost og René Kristoffersen
Referent:	Kathrine Thrysøe Jespersen

1. Godkendelse af dagsorden

Ansvarlig: Pia Hornbæk

Beskrivelse: Den udsendte dagsorden skal godkendes.

Referat: Godkendt.

ANTV har repræsentantskabsmøde den 20. januar 2026 – behandles under orienteringspunkt, punkt 7.

2. Godkendelse af referat

Ansvarlig: Pia Hornbæk

Beskrivelse: Referater fra mødet den 6. oktober 2025 og 10. november 2025 skal godkendes. Referat tilgængelig [her](#).

Referat: I referatet fra 6. oktober 2025 under punkt 10, står der, at Marc skal give besked til beboeren omkring afslag på servicekat. Aftalen var, at Pia skulle give besked – og dette er sket.

Begge referater er godkendt med ovenstående bemærkning.

3. Kvartalsrapportering beboerrådgivere

Ansvarlig: Pia Hornbæk

Beskrivelse: Gennemgang af status og bestyrelsen hilser på ny social vicevært.

Referat: Lotte orienterer om ansættelsen af ny social vicevært Jens Ole Flou og samarbejdet med Kommunen omkring housing-first og hjemløsestrategi.

Den sociale vicevært har primært kontor i Morsøgade, og er herfra køre ud til teams og afdelinger.

Johnny og Carsten orienterer om sager i det forgangne år og de dilemmaer, som de af og til står i. Derudover orienterer de om de sociale arrangementer og aktiviteter, som de er med til at facilitere.

Kathrine orienterer omkring det strategiske arbejde og aktiviteter i Aalborg SØ.

4. Afdelingsmøder 2026

Ansvarlig: Pia Hornbæk

Beskrivelse: Indkaldelse: Forslag til ændringer, åben ledelse. Skal punktet 'Opsamling af beslutninger fra tidligere møde' med på dagsorden? Forslag til indkaldelse og erfaringer fra sidst tilgængelig [her](#).

Referat:

Indkaldelse:

- Der tilføjes en henvisning til film om et afdelingsmøde lavet af BL: Link tilgængelig [her](#).
- Åben ledelse: Tidspunkter slettes, så der kun står Pia, Lotte og Eigils kontaktoplysninger
- Skriften i Villis bobler skiftes fra hvid til sort
- Der skal stå i indkaldelsen, at man skal kunne stemme ja eller nej til forslaget. Drop evt. den sidste Villi for at skabe mere plads.

Beboerrådgiveres præsentation til afdelingsmøder:

- Fokus på den afdeling de er til møde i: Fokus på det de kan løse og hjælpe med.
- Tag gerne billeder med.

Deltagelse i afdelingsmøder og nye afdelingsbestyrelser

- Nyhedsbreve og Facebook har god effekt i afdeling 3, der har haft deltagesfremgang på afdelingsmødet de sidste par år.
- Håndbog for afdelingsbestyrelser – følge op på beslutninger fra sidste møde – man kan gøre det i beretningen. Kathrine tjekker hvordan det står, og om der eventuelt skal stå noget nyt.
- "Værgekampagne" ala A12boligs til de afdelinger, hvor der ikke er en afdelingsbestyrelse i dag.

- Eigil orienterer om BL udgiver en opdateret folder omkring at sidde i afdelingsbestyrelsen.
- Eigil fortæller, at det vi ved virker bedst, er personlig 'prikken' på skulderen, hvor man henvender sig til dem der kunne have interessen i dette. Her kan vi måske bruge vores teams til at få information om, hvem der kunne være relevante at spørge.

Forslag til kommunikation omkring afdelinger uden afdelingsbestyrelser medbringes til næste møde.

Dirigenter ønsker nye navneskilte.

5. Politik for markedsføring, velgørenhed og sponsorater

Ansvarlig: Pia Hornbæk

Beskrivelse: Godkendelse af politik for markedsføring, velgørenhed og sponsorater. Forslag tilgængeligt [her](#).

Referat:

- Ret kommaer
- Dansk lovgivning skrives ud af politikken
- CSR: Det giver os værdi, når vi giver trøjer til en børnehave – social ansvarlighed.
- Politikken skrives igennem og tages med på næste møde til endelig godkendelse.

Lotte orienterer om logo og Clientis forslag:

- Bobler er fine, men selve logoet skal være de fritstående huse. Clienti har valgt ikke at lave det med sort logo da det bliver for mørkt på den mørkegrønne.

6. Juletræsfest

Ansvarlig: Pia Hornbæk

Beskrivelse: Status på tilmeldinger, menu og underholdning.

Referat: Der er 98 deltagere, 33 børn og 65 voksne, samt 2 personer der underholder (Nisseeksperterne).

Lotte tager billeder og byder velkommen

Henrik er tovholder for resten, og medbringer Villi, sanghæfter, deltagerliste og slikposer.

Kathrine spørger om de kan spille baggrunds-julemusik på Phønix.

Kathrine bestiller mad til de to der underholder, samt spørger om hensyn til børn, vegetar og glutenallergigere i menuen.

7. Orientering fra formand og udvalg m.v.

Ansvarlig: Pia Hornbæk

Beskrivelse:

- a) Formanden beretter om sit virke i Boligorganisationen
Kondolencer til tidligere medlem af OB, der har mistet en nær.
- b) Udvalgene beretter om det arbejde der er lavet siden sidste møde

Indstilling til ANTVs repræsentantskab: ANTV påberegner et års tid mere til at lukke ned. Henrik og Pia genvælges som repræsentanter til repræsentantskaber i ANTV. Suppleanter: Marc og Mikael.

Aktivitetsudvalget orienterer:

Julefrokost: Ina, René og Lotte, samt bestyrelsens faste referent Kathrine inviteres med. René mangler at svare på begivenheden. Marc booker bord.

Vi laver et bestyrelsesmøde dedikeret til strategiarbejde.

Godkendt at bustur flyttes fra 2. maj 2026 til 20. juni 2026. Flyttes pga. at det er planlagt til ugen efter Vivadag.

Rundvisning på Psykiatriens Hus den 7. eller 28. februar 2026:

- Begge datoer er godkendt
- Alle afdelingsbestyrelsesmedlemmer inviteres med
- Henning fortæller med fokus på byggeriet
- Med personligt fremmøde (der arrangeres ikke transport)
- De fremmødte bydes på en sodavand/vand

Studietur 2027:

- Afslag fra Himmerland Boligforening
- Der er sendt en forespørgsel til Plus Bolig.

Bestyrelsen ligger seminarprogram fast og vi spørger workshop-afholder fra BL, om han er med på den.

- c) Nyt fra kredsrepræsentantskabet
Intet nyt
- d) Nyt fra direktøren
Lotte orienterer om igangværende byggesager, ikke væsentlige ændringer siden sidst. Gundorflund har vi fået godkendt sammenlægning af boliger på 2 af 3 boliger. Vi er i gang med at regne på ny økonomi, dels hvad entreprenøren skal have for at lave flere køkner og badeværelser, samt hvordan vi finansierer omkonverteringen fra sammanlagte boliger til renoverede boliger.

8. Eventuelt

Ansvarlig: Pia Hornbæk

Beskrivelse: Alt kan diskuteres, intet kan beslattes.

Referat: Ingen kommentarer

Kathrine Thrysøe Jespersen

Referent

Godkendt af bestyrelsen den 19. januar 2026.

Pia Hornbæk

Formand

Maj-Britt Mortensen

Henrik Neckelmann

Eigil Stausholm

Næstformand

Mikael Elbro

Henrik Yde

Christian Vestergaard

Marc Skjødt Hansen

Tina Simonsen